**PHỤ LỤC I**

**BẢNG NỘI DUNG CÔNG VIỆC**

| **TT** | **Nội dung công việc** | **Sản phẩm** | **Hạn thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Đại diện cho HUD trong quá trình đàm phán nhằm giải quyết vụ việc (nếu có), cụ thể bao gồm nhưng không giới hạn bởi các việc như:**   * Đại diện theo ủy quyền cho HUD để thu thập thông tin, tài liệu, chứng cứ để phục vụ cho việc đàm phán và cho quá trình giải quyết vụ việc; * Đề xuất phương án, kế hoạch đàm phán; * Chuẩn bị cơ sở để đàm phán; * Đại diện cho HUD để liên hệ, làm việc trực tiếp với SHS, các cơ quan có thẩm quyền và các bên liên quan (nếu có) để đàm phán nhằm giải quyết vụ việc (sau khi đã thống nhất phương án và nội dung làm việc với HUD); * Soạn thảo và báo cáo, đề xuất nội dung biên bản thỏa thuận giải quyết vụ việc nếu các bên đàm phán thành công; * Đại diện theo ủy quyền cho HUD để ký kết các biên bản thỏa thuận, tài liệu liên quan khi được yêu cầu; * Đại diện cho HUD để thực hiện các công việc khác (nếu có phát sinh) trong quá trình đàm phán nhằm giải quyết vụ việc. | Báo cáo công việc và thư tư vấn | Theo yêu cầu công việc và trong thời hạn của hợp đồng |
| **2.** | **Đại diện cho HUD để thu thập hồ sơ, tài liệu và ký, gửi, nộp, nhận các văn bản, tài liệu cần thiết trong quá trình làm việc với các cơ quan có thẩm quyền, Tòa án, Cơ quan thi hành án, các tổ chức, cá nhân có liên quan để giải quyết vụ việc, cụ thể như:**   * Thu thập hồ sơ tài liệu cần thiết trong quá trình giải quyết vụ việc; * Ký, gửi, nộp, nhận các văn bản, tài liệu cần thiết trong quá trình làm việc với các cơ quan có thẩm quyền, Tòa án, Cơ quan thi hành án, các tổ chức, cá nhân có thẩm quyền để giải quyết vụ việc; * Đại diện cho HUD ký các Đơn khiếu nại, Đơn đề nghị (sau khi đã thống nhất với HUD); * Đại diện cho HUD để nộp đơn khiếu nại, tố cáo (khi cần thiết) trong quá trình giải quyết vụ việc; * Đại diện cho HUD tham gia quá trình giải quyết Đơn đề nghị, kiến nghị hoặc Đơn khiếu nại...khi có phát sinh trong quá trình giải quyết vụ việc; * Đại diện cho HUD để thực hiện các công việc khác có liên quan. | Báo cáo công việc | Theo yêu cầu công việc và trong thời hạn của hợp đồng |
| **3.** | **Đại diện theo ủy quyền/ cử Luật sư có đủ năng lực, kinh nghiệm đại diện theo ủy quyền cho HUD tham gia tố tụng tại Tòa án, làm việc với các cơ quan có thẩm quyền trong quá trình thực hiện các thủ tục để thu hồi khoản nợ cho HUD tại Công ty SHS, cụ thể:**  Trong quá trình HUD yêu cầu SHS thực hiện nghĩa vụ trả nợ số tiền: 46.217.733.000 đồng và tiền lãi phát sinh (nếu có) thông qua thủ tục phá sản, thủ tục kiện đòi nợ hoặc thủ tục cần thiết khác, Văn phòng/Công ty Luật sẽ:   * Đại diện theo ủy quyền/cử luật sư có đủ năng lực, kinh nghiệm để đại diện cho HUD để tham gia tố tụng, tham gia các buổi làm việc tại tất cả các cấp Tòa án trong suốt quá trình giải quyết vụ việc nhằm bảo vệ các quyền và lợi ích hợp pháp của HUD để giúp HUD thu hồi số tiền 46.217.733.000 đồng; * Đại diện theo ủy quyền cho HUD để liên hệ, làm việc với SHS và/hoặc các cá nhân, tổ chức có liên quan, các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền trong quá trình HUD yêu cầu SHS thực hiện nghĩa vụ trả nợ số tiền 46.217.733.000 đồng và tiền lãi liên quan (nếu có). * Thay mặt HUD liên hệ, làm việc với Tòa án các cấp để giải quyết vụ việc; * Đại diện theo ủy quyền cho HUD để liên hệ, làm việc với SHS và các cá nhân, cơ quan, tổ chức có thẩm quyền nhằm giải quyết vụ việc; * Đại diện/thay mặt HUD để ký các văn bản, đơn từ cần thiết (sau khi đã thống nhất với HUD) để nộp cho Tòa án, các cơ quan có thẩm quyền trong quá trình giải quyết vụ việc; * Đại diện/thay mặt HUD cung cấp các thông tin, tài liệu chứng cứ cho Tòa án, các cơ quan có thẩm quyền nhằm bảo vệ quyền lợi cho HUD; * Đại diện/thay mặt HUD thực hiện các công việc khác phát sinh trong quá trình giải quyết việc phá sản đối với SHS hoặc trong quá trình giải quyết vụ án, thủ tục khác nhằm yêu cầu SHS thực hiện nghĩa vụ trả nợ số tiền: 46.217.733.000 đồng cho HUD; * Đại diện cho HUD để thực hiện tất cả các công việc cần thiết khác nhằm giải quyết vụ việc và bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp cho Bên ủy quyền. | -Hợp đồng/ Giấy ủy quyền và Báo cáo công việc đã thực hiện | Theo yêu cầu của công việc và trong thời hạn của hợp đồng |